

**Развитие и доступность фонда в процессе обучения студентов  
в Библиотеке Латвийского Университета**

**Collection Development and Its Accessibility  
within the Learning Process at the Latvian University Library**

**Розвиток і доступність фонду в процесі навчання студентів  
в Бібліотеці Латвійського Університету**

*Анита Бакевица*

*Библиотека Латвийского Университета, Рига, Латвия*

*Anita Bakevitsa*

*The Latvian University Library, Riga, Latvia*

*Аніта Бакевіца*

*Бібліотека Латвійського Університету, Рига, Латвія*

В настоящее время, когда информация и знания становятся более значительными, именно библиотеки высших учебных заведений занимают важное место в накоплении, обработке и, главное, в доступности, обработанной информации.

Важным фактором в этом процессе является поиск новых мышлений и действий в библиотечном деле, чтобы действия и услуги библиотеки соответствовали меняющимся потребностям пользователей.

Если раньше более важным фактором считался объем фонда, то в наше время важнейшее значение имеет активность и доступность фонда. Чтобы достичь этой цели, сотрудникам библиотеки необходимо активнее внедрять новые технологии и методы обработки и доступности информации, искать новые решения и пути обслуживания пользователей. Главный принцип процесса дальнейшего развития: надо знать – почему и для кого это делается, а потом – действовать.

Важным условием решения этой задачи является продуманная концепция комплектования, исследование нужд читателей, проверка и очистка фонда, выбор путей ретроспективной конверсии, доступность и резервация документов, новые услуги и другие факторы.

At present, as the role of information and knowledge increases the university libraries become more and more important in respect of acquiring, processing and the most important – granting access to the processed information.

New thinking and new solutions in librarianship aimed to assist library services and activities and meeting the users' changing needs are a key factors in this process.

Previously the collection volume was considered a more important factor. Nowadays the operations and collection accessibility become mostly important. To achieve this goal librarians need to implement new technologies and methods of information processing and making it accessible, to search for new options and solutions in user services. The main principle of further development process sounds as follows: we need to know, why and for whom is this done and act afterwards.

An important condition of achieving this objective is existence of a detailed concept of collection development, users needs research, collection checking and clearing, selection of the ways of retrospective conversion, accessibility and reservation of documents, new services and other factors.

В наш час, коли інформація і знання стають найбільш значимими, саме бібліотеки вищих навчальних закладів займають важливе місце в накопиченні, обробці й, головне, в доступності опрацьованої інформації. Важливим фактором в цьому процесі є пошук нового мислення і дій в бібліотечній справі, з тим, щоби дії і послуги бібліотеки співпадали з потребами користувачів, що постійно змінюються. Якщо раніше важливим фактором вважався обсяг фонду, то в наш час на чільне місце виходять активність і доступність колекції. Щоб досягнути цієї мети, співробітникам бібліотеки необхідно активніше впроваджувати нові технології та методи обробки і доступності інформації, шукати нові вирішення і шляхи обслуговування користувачів. Головний принцип процесу подальшого розвитку: потрібно знати – чому і для кого це робиться, а потім діяти.

Важливою умовою вирішення задачі є продумана концепція комплектування, дослідження потреб користувачів, перевірка та чистка фонду, вибір шляхів ретроспективної конверсії, доступності й резервування документів, нові послуги та інші фактори.

В настоящее время, когда информация и знания становятся более значительным фактором, именно библиотеки высших учебных заведений занимают важное место в накоплении, обработке и, главное, в доступности информации.

Важным фактором в этом процессе является новое мышление и поиск оригинальных действий в библиотечном деле, чтобы деятельность и услуги библиотеки соответствовали меняющимся потребностям пользователей.

Высшие учебные заведения предлагают новое содержание обучения, внедряют новые предметы и курсы, и библиотека должна непрерывно следовать этим изменениям, чтобы полностью обеспечить нужной информацией учебный и научно-исследовательский процесс.

Если раньше более важным фактором считался объем фонда, то в наше время важнейшее значение имеет активность и доступность фонда. Чтобы достичь наилучшего результата, сотрудникам библиотеки необходимо активнее внедрять новые технологии, ускорять и улучшать методы обработки и доступности информации, искать другие решения и пути обслуживания пользователей. Главный принцип процесса дальнейшего развития: знать – почему и для кого это делается, а потом – действовать.

Важным условием решения этих задач является продуманная концепция комплектования, исследование нужд читателей, проверка и постепенная очистка фонда, выбор путей ретроспективной конверсии, перемещение части фонда из хранилищ в читальные залы, доступность и резервация документов, внедрение новых услуг. Очень важный, даже самый важный, вопрос – кадры библиотеки, их желание повышать уровень знаний и квалификацию.

Библиотека Латвийского Университета имеет статус самой большой аккредитованной библиотеки среди вузов Латвии. Формируя свой фонд, библиотека соблюдает:

- законы Латвийской Республики, правила и постановления Кабинета Министров и другие нормативные акты;
- решения Сената Латвийского Университета и Учредительного собрания, решения и постановления руководства Университета.

### **Структура библиотеки**

Библиотека Латвийского Университета состоит из Центральной библиотеки и 13 факультетских библиотек:

- Библиотека факультета биологии;
- Библиотека факультета экономики и управления;
- Библиотека факультета филологии;
- Библиотека факультета математики с Отделом даторики;
- Библиотека факультета географии и земельных наук
- Библиотека юридического факультета;
- Библиотека факультета химии;
- Библиотека факультета медицины;
- Библиотека факультета современных языков;
- Библиотека факультета педагогики и психологии;
- Библиотека факультета социальных наук;
- Библиотека факультета теологии;
- Библиотека факультета истории и философии.

В Центральной библиотеке содержание фонда охватывает разные отрасли, но главный акцент делается на социальные науки. Научная литература в одном экземпляре и периодические издания последних лет тоже находятся в этом здании. Документы, которые пользуются малым спросом, находятся в хранилище в Саласпилсе.

В отраслевых библиотеках главным образом находятся документы соответствующих отраслей.

С многократной сменой политической ситуации в стране, менялась и концепция формирования фонда, и вместе с тем – и сам фонд, но всегда главной целью Библиотеки Латвийского Университета был принцип – приоритет комплектования содержания учебных программ и научно-исследовательских направлений.

В наше время главной задачей библиотеки тоже является обеспечение учебного процесса современным содержанием, снабжение студентов и профессорско-преподавательского персонала необходимыми информационными ресурсами.

## **Фонд библиотеки**

В хранилищах библиотеки находятся около 2 миллионов единиц различных документов на 50 языках. Хотя каждый год библиотека приобретает примерно 32-33 тысячи единиц, фонд имеет тенденцию уменьшаться, благодаря продуманной политике комплектования и очистке фонда. Библиографическую и техническую обработку документов в Библиотеке производит Отдел каталоговизации.

## **Информационный аппарат библиотеки**

Значительная часть фонда отражена в Электронном каталоге, где находится информация об издании поступивших в библиотеку с 1990 года, когда библиотека внедрила первую автоматизированную систему ALISE. Значительная часть фонда до сих пор находится в карточном каталоге. Одиннадцать лет спустя – в 2001 году – наш Электронный каталог вошел в сводный каталог Консорциума информационных сетей библиотек Латвии, выбравших систему ALEPH 500. Сводный каталог объединяет информацию фондов 8 библиотек. В ноябре 2006 года изменилась версия – на ALEPH 16. 02. На сегодняшний день в сводном Электронном каталоге около 155 тысяч наших записей и информация о 550 тысячах экземпляров.

Кроме Электронного каталога в Центральной библиотеке находятся карточные каталоги – Генеральный читательский каталог и Рабочий каталог, которые отражают общую информацию документов всего фонда библиотеки, приобретенных до 1990 года.

### **Генеральный читательский каталог состоит из:**

- Алфавитного каталога книг (на латышском, русском и иностранных языках);
- Алфавитного каталога периодических изданий разных языков и
- Систематического каталога (информация в каталоге расставлена по отраслям по системе ББК).

Рабочий каталог находится в Отделе каталоговизации, и он доступен всем работникам библиотеки.

Каждую неделю в Центральной библиотеке проводится выставка новых поступлений и любой посетитель может ознакомиться с этими документами. Информация о новых поступлениях, расположена по отраслям, дается и в интернете на сайте библиотеки.

## **Картотеки и самостоятельные базы данных Библиотеки**

В Центральной библиотеке находятся картотеки:

- Картотека экономики, истории, юридических наук, законодательства (материалы до 2005 года);
- Картотека истории Латвийского Университета и публикации профессорско-преподавательского состава Латвийского Университета (с 2005 года информация в Электронном каталоге (около 45 тысяч записей). Этой базой данных пользуются при составлении указателей и Ежегодника Латвийского Университета;
- База данных диссертаций (рекаталоговизация закончена в 2006 году);
- В 2004 году начали работу над базой данных работ бакалавров и магистров. В описание, кроме библиографических данных, вводятся сведения о месте нахождения работы (указывается факультет), аннотации на латышском и иностранных языках, а также сайт электронной версии.

## **Группы читателей (пользователей) Библиотеки**

Читателем библиотеки может быть любая зарегистрированная персона или организация:

- студенты;
- академический персонал;
- остальные работники библиотеки и университета;
- учащиеся других учебных заведений, которые заключили договор с библиотекой;

- читатели библиотек Консорциума;
- любая физическая или юридическая persona, предъявившая удостоверение личности.

Каждый год несколько тысяч новых студентов дополняют число читателей библиотеки. По результатам социологического опроса в 2007 году 44% выпускников средних учебных заведений хотят поступить в Латвийский Университет.

В начале 2007 года число читателей в библиотеке составляло 35 088.

### **Сравнение числа читателей за период с 1993 до 2007 годов**

| Год  | Число читателей |
|------|-----------------|
| 1993 | 10 700          |
| 1998 | 17 417          |
| 2007 | 35 088          |

### **Политика комплектования библиотеки**

Фонд библиотеки продолжает развиваться. Рядом с традиционными информационными ресурсами развивается важный комплекс электронных ресурсов. Фонд дополняется документами, которые необходимы для учебы и научной работы.

В процессе комплектования участвуют не только работники библиотеки, но и директора факультетов и отдельных программ.

Прогноз развития фонда формируется, полагаясь на заказы факультетов и структур библиотеки и на концепцию развития библиотечного фонда:

- библиотека продолжает комплектовать информационные ресурсы для всех отраслей учебной и научной работы;
- библиотека продолжает повышать качество содержания фонда, планируется анализ фонда при участии преподавателей-консультантов, Студенческого совета и самоуправления.

### **Библиотека дополняет фонд:**

- покупками;
- обязательным экземпляром (по Закону о бесплатном экземпляре полиграфической продукции и других изданий);
- подарками (оставляя себе право принять только те подарки, которые соответствуют по содержанию и физическому состоянию, кроме отдельных случаев).
- путем обмена;
- в место потерянных (замещение происходит по строго установленным правилам).

За годы существования в фонде библиотеки собраны коллекции с уникальной ценностью: коллекция Латвийского Университета (документы исследовательских работ преподавателей и документы, которые содержат информацию по истории и развитию Университета до 1944 года); так называемый «спецфонд» (документы, которые были запрещены в какой-то период);

- коллекция первого ректора Университета Эрнеста Фельсберга;
- коллекция издателя Микелиса Гоппера книги издательства «Зелта Абеле»;
- уникальная коллекция профессора Эмбрика Странда (около 10 000 единиц);
- коллекция гравюр французской экспедиции в Египте с 1798 до 1801 года.

Коллекции постоянно дополняются.

### **Информационные услуги Библиотеки**

Библиотека читателям предлагает разные услуги:

- консультации по поиску информации;
- пользование разных баз данных;

- пользование карточного каталога и картотек;
- пользование документов в читальных залах или домашний абонемент;
- справочно-библиографическую информацию;
- составление библиографических списков;
- составление библиографических и биобиблиографических указателей;
- составление списков новых книг и других документов;
- услуги межбиблиотечного и международного библиотечного абонемента;
- пользование интернетом при поиске информации;
- копирование, сканирование, распечатка и другие услуги.

Важный вопрос в библиотечном деле – новые читатели. Чтобы решить этот вопрос, библиотека предлагает занятия по:

- пользованию Электронным каталогом и карточными каталогами;
- заказыванию/резервированию и продлеванию документов;
- поиску информации в различных базах данных;
- о других услугах в библиотеке.

### **Ретроспективная конверсия фонда**

Уже с первых дней внедрения автоматизированной системы ALISE начался процесс ретроспективной конверсии. Сначала процесс рекаталогизации охватил один вид изданий – брошюры (гг. 1992–1990). Затем политика рекаталогизации менялась и рекаталогизировали основную литературу, указанную в списках учебных программ.

Следующим этапом рекаталогизации была обработка той части фонда, которая пользовалась самым большим спросом. Одновременно с этими направлениями проводилась рекаталогизация разных коллекций и собраний:

- собрание книг по математике профессора Лейманиса (840 названий);
- для выставки совместно с посольством Франции рекаталогизировали переводы французской художественной литературы на латышском языке, которые находились в фонде библиотеки (300 названий);
- коллекция литературоведа Константина Карулиса;
- дарственная коллекция родственников первого ректора Латвийского Университета Эрнеста Фельсберга.

В 2006 году закончилась рекаталогизация диссертаций, но началась работа с коллекцией гравюр. Эти гравюры созданы во время французской экспедиции в Египет и во время археологических раскопок во второй половине 19 века. Эти произведения уникальны. Интересна история получения этих гравюр. Выяснилось, что библиотека их получила как дар в первые годы работы от правительства Франции. В 1919 году двое ученых – Шарль Сенобос (Seignobos) и Анри Озер (Hauser) на конференции в Версале в своем отчете утверждали, что надо помочь государству Латвии. С их помощью основали Общество Франции-Латвии, открыли Французский лицей (который работает до сих пор), основали Французский институт и, самое главное, подарили Латвийскому Университету коллекцию гравюр (около 848).

В 2005 году началась реставрация гравюр, а в 2007 году – процесс рекаталогизации.

Каждый год, составляя годовой план, планируется очередная рекаталогизация. Факультетские библиотеки определяют реальное количество документов, которые за год надо рекаталогизировать. Этот план составляется совместно с Отделом каталогизации.

Как уже было сказано, Библиотека Латвийского Университета имеет разветвленную структуру и в последние годы документы имеют тенденцию менять место нахождения. Все документы, которые находятся в процессе передачи, подвергаются рекаталогизации. С одной стороны, информация заносится в Электронный каталог, с другой, – проводится просмотр экземпляров и ненужное списывается. Так одновременно все хранители конкретного издания пересматривают свои хранилища и очищают их от ненужных документов. За годы существования библиотеки в фонде накопилось очень много непрофильных и ненужных произведений. Конечно, этот процесс довольно сложный, но работая совместно, процесс продвигается успешно.

В 2007 году с целью улучшить обслуживание и повысить квалификацию работников, производится ротация работников. Работники меняются рабочими местами на две недели. За это время они лучше узнают особенности обслуживания другой структуры Библиотеки, расширяют и улучшают свои знания, знакомятся с расположением фонда другой структуры библиотеки, а также свежим взглядом видят свою работу и меняют свое мышление.

За последние годы работа в библиотеке значительно улучшилась, но в будущем нас ожидает период нелегкой, но очень интересной работы.