

**Автоматизированная библиотечно-информационная система  
Национальной библиотеки Беларуси**

**The Automated Library Information System  
of the National Library of Belarus**

**Автоматизована бібліотечно-інформацыйна системи  
Нацональнай бібліотеки Білорусі**

*Л. В. Фисенко*

*Национальная библиотека Беларуси, Минск, Беларусь*

*Liliya Fisenko*

*National Library of Belarus, Minsk, Belarus*

*Л. В. Фісенко*

*Нацональна бібліотека Білорусі, Мінськ, Білорусь*

Приведены функциональные возможности новой автоматизированной библиотечно-информационной системы Национальной библиотеки Беларуси, а также перспективы ее развития.

The functionality of the new automated library and information system of Belarus National Library and the prospects for ALIS development are discussed.

Наведено функціональні можливості нової автоматизованої бібліотечно-інформаційної системи Національної бібліотеки Білорусі, а також перспективи її розвитку.

Автоматизированная библиотечно-информационная система (АБИС) Национальной библиотеки Беларуси (НББ) «BELLIB», разработанная в рамках программы «Информационно-технологическое обеспечение нового здания НББ» в составе комплекса информационно-технологических систем (КИТС), обеспечивает эффективное функционирование всех библиотечно-информационных технологических процессов и операций НББ в новом здании.

В состав КИТС вошли 14 взаимосвязанных систем, которые включают в себя комплекс технических, программных, информационных, лингвистических, организационно-технологических средств:

1. Автоматизированная библиотечно-информационная система;
2. Интернет-портал;
3. Система корпоративной каталогизации (СКК) и ведения сводного электронного каталога (СЭК);
4. Система формирования национальной базы данных авторитетных/нормативных записей;
5. Система создания электронных копий документов;
6. Система хранения документов;
7. Система доставки документов;
8. Система реставрации и консервации;
9. Система редакционно-издательской деятельности;
10. Система обеспечения работы пользователей с электронными, аудиовизуальными документами, микрофишами и микрофильмами;
11. Автоматизированная система управления библиотечной деятельностью (АСУБД);
12. Система администрирования и управления локальной вычислительной сетью (ЛВС);
13. Система обучения;
14. Система управления и контроля доступа (СКУД).

АБИС является базовым элементом КИТС, обеспечивающим автоматизацию главных направлений деятельности библиотеки: формирование информационных ресурсов и информационное обслуживание пользователей.

В состав АБИС «BELLIB» входят следующие подсистемы:

- комплектование, организация и хранение фондов;
- каталогизация;
- аналитико-библиографическая деятельность;
- обслуживание пользователей;
- администрирование системы.

### **Комплектование, организация и хранение фондов**

Подсистема, в части комплектования фондов, функционально обеспечивает формирование заказов поставщикам на все виды документов и контроль их выполнения, регистрацию поступающих в фонды НББ документов, в том числе документов по международному и внутривнутриреспубликанскому обмену. Поступившие документы распределяются по структурным подразделениям НББ и регистрируются с присвоением им идентификационных номеров и уникальных штрих-кодов, в соответствии с практикой, принятой в НББ. Предусмотрены: ведение индивидуального и суммарного учета документов, перемещение и списание документов, расчеты с бухгалтерией.

На этапе заказа или регистрации документов, отсутствующих в электронном каталоге, в системе создаются библиографические записи (БЗ).

Для осуществления обмена документами между библиотеками, в том числе для международного документообмена, подсистема предоставляет возможности формирования и рассылки списков документов партнерам по обмену, учета поступивших и выбывших по обмену документов, контроля сроков нахождения документов в обменных фондах.

В части организации и хранения фондов подсистема функционально реализует для структурных подразделений-фондодержателей прием и маркирование документов специальными средствами, обеспечивающими их защиту от несанкционированного выноса из библиотеки, определение реального местонахождения документа, а в случае необходимости – штрих-кодирование документа и привязку штрих-кода к экземпляру. Для обеспечения контроля сохранности фонда библиотеки в подсистеме предусмотрена сверка документов с помощью накопителя данных CASIO DT-900. Подсистема также обеспечивает передачу и перемещение документов из одного структурного подразделения в другое с формированием соответствующих актов, исключение документов из фонда с формированием предварительных актов на списание, формирование и печать выходных форм (списков, актов, ведомостей т. д.) и других форм статистической отчетности.

### **Каталогизация**

Подсистема обеспечивает формирование и редактирование библиографических записей, созданных не только на этапе заказа и регистрации документов, но и импортированных из внешних источников в формате ISO2709. Каталогизация документов в АБИС выполняется в национальном коммуникативном формате BELMARC. При этом в процессе каталогизации документов имеется возможность установки связей полей библиографической записи, подлежащих авторитетному контролю, с авторитетными записями из локальной БД авторитетных записей, ссылок в библиографических записях на существующие в НББ полнотекстовые, звуковые, графические и мультимедийные документы из электронного хранилища данных.

Кроме того, в подсистеме реализованы функции накопления информации об истории создания и редактирования библиографических записей, контроля сроков обработки документов на этапе проведения каталогизации, контроля качества вводимых и корректируемых записей.

### **Аналитико-библиографическая деятельность**

Подсистема дает возможность выполнять аналитическую роспись документов, создавать, редактировать или импортировать/экспортировать в формате ISO2709 библиографические и авторитетные записи на документы. В рамках подсистемы создаются проблемно-ориентированные базы данных (БД) НББ, в числе которых: белорусоведческие БД «Беларусь: ад мінулага да сучаснага», «Чарнобыль», «Гісторыя Беларусі», «Культура і мастацтва Беларусі». На основе БД формируется библиографическая продукция в виде списков, библиографических указателей.

## **Обслуживание пользователей**

Подсистема обеспечивает регистрацию пользователей и предоставляет им доступ к информационным ресурсам библиотеки, созданным в АБИС.

В режиме регистрации пользователей реализованы функции по созданию и ведению базы данных пользователей библиотеки (регистрация, перерегистрация, исключение пользователей, оформление и печать читательского билета).

В рамках обеспечения доступа пользователя к информационным ресурсам библиотеки, в том числе удаленного пользователя, после его идентификации в системе реализованы следующие функции:

- многоаспектный поиск документов в ЭК, проблемно-ориентированных базах данных, в результате которого без оформления заказа формируется список отобранных документов с возможностью сохранения, как в личном пользовательском каталоге, так и в отдельном файле;
- просмотр электронной копии документа;
- заказ документов как из личного каталога пользователя и ЭК, так и документов, не отраженных в ЭК (режим «Заказ не из ЭК»), с предоставлением пользователю полной информации о состоянии выполнения заказа, о занятости документа, его местонахождении в подсобных фондах читальных залов библиотеки;
- предоставление пользователю возможности в случае занятости документа аннулировать заказ либо встать в очередь на получение документа.

При выполнении заказа пользователя для фондохранителей документов в подсистеме реализованы функции:

- прием заказов, бронирование и выдача заказанных документов пользователям на кафедрах выдачи рекомендованных читальных залов, на абонементе;
- продление сроков пользования забронированными и выданными документами, выдача пользователям документов, забронированных на другого пользователя;
- контроль срока возврата документов фондохранителям (режим «Регламентная сдача»), досрочная сдача документов фондохранителям;
- автоматическая передача в архив пользователя информации обо всех сданных им документах с возможностью последующего просмотра архива и повторного заказа документа из него;
- получение справочной информации о местонахождении занятого документа (в каком структурном подразделении и кем занят документ).

В режиме обслуживания пользователей по межбиблиотечному абонементу (МБА), международному межбиблиотечному абонементу (ММБА) в подсистеме реализованы функции:

- прием, формирование заказа по МБА и ММБА и направление его на выполнение фондохранителям;
- выдача и прием заказанных документов;
- перенаправление в другие библиотеки заказов по МБА;
- передача заказов по МБА и ММБА, документы по которым не найдены в ЭК, на доработку в справочно-информационный отдел (СИО) и прием доработанных заказов из СИО;
- формирование и печать форм статистического учета и отчетности.

## **Администрирование**

В рамках пользовательского администрирования всех подсистем АБИС для обеспечения удобства работы пользователей-сотрудников, наделенных соответствующими полномочиями, подсистема предоставляет следующие возможности:

- для обеспечения работы сотрудников в формате BELMARC – создание и ведение «Базы знаний» – логической модели представления библиографических записей;

- для технологической настройки АБИС – создание и ведение технологических справочников: справочников кодированных данных по каждой подсистеме и единых справочников нормативно-справочной информации;
- для управления доступом пользователей к информационным ресурсам НББ – определение видов пользователей АБИС и предоставление им ролей (набора полномочий) согласно выполняемым функциям;
- для разных видов пользователей – создание специальных форм ввода и поиска библиографических и авторитетных записей, шаблонов каталожных карточек, изданий, библиографических списков согласно принятой технологии в НББ.

Наиболее наукоемкой задачей в разработке АБИС стало ее взаимодействие со всеми системами КИТС: интернет-порталом, системой корпоративной каталогизации изданий и ведения СЭК, системой формирования национальной базы данных авторитетных/нормативных записей, системой контроля и управления доступом, системой создания электронных копий документов, системой администрирования и управления локальной вычислительной сетью, ретроспективной конверсии каталогов и т. д.

Участие НББ в системе корпоративной каталогизации изданий и ведения сводного электронного каталога потребовало изменения технологии каталогизации документов в АБИС библиотеки. В настоящее время разработана схема взаимодействия АБИС НББ, СЭК и национальной базы данных авторитетных записей. Процесс каталогизации в НББ происходит в двух программных средах. На этапе создания новой библиографической записи (при заказе или регистрации документа) первоначально происходит поиск необходимой записи в СЭК. Если в СЭК существует полная БЗ на требуемый документ, то она через файловый буфер в соответствии с определенным регламентом импортируется в локальный ЭК АБИС. В случае отсутствия БЗ в СЭК, в АБИС создается новая БЗ и после регистрации 1-го экземпляра документа экспортируется в СЭК в пакетном режиме с присвоением статуса «сигнальная библиографическая запись» (СБЗ). Запись со статусом «сигнальная библиографическая запись» в СЭК оповещает библиотек – участниц СКК о том, что данный документ поступил в фонд библиотеки и находится на обработке. Далее сигнальная библиографическая запись, уже доработанная библиотекой-заявителем до полной библиографической записи, в пакетном режиме экспортируется в СЭК и оттуда всем библиотекам – участникам СКК, которые воспользовались соответствующей СБЗ. Все авторитетные записи создаются в системе формирования национальной базы данных авторитетных записей и ежедневно в пакетном режиме импортируются в локальную базу данных авторитетных записей АБИС. В процессе создания библиографической записи каталогизатор формирует ссылку в полях БЗ, подлежащих авторитетному контролю, на соответствующие авторитетные записи из локальной БД авторитетных записей АБИС. Указанная схема будет применена в НББ после внедрения системы корпоративной каталогизации изданий и ведения сводного электронного каталога в эксплуатацию.

В завершение хотелось бы отметить, что внедрение всех подсистем АБИС в эксплуатацию в полном объеме позволит создать на базе НББ современный высокотехнологичный информационный центр Республики Беларусь.